

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Экз. № 1

Рег. № 63

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КК КГТК

/Ю.В. Юрченко/

« 09 » _____ 2018 г.



Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УЧАСТИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ФОРМИРОВАНИИ
СОДЕРЖАНИЯ СВОЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ГАПОУ КК КГТК

Одобрено педагогическим советом
протокол № 1 от 01 сентября 2018 г.

г. Краснодар,
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования определяет порядок и формы участия обучающихся ГАПОУ KK «Краснодарский гуманитарно-технологический колледж» (далее - колледж) в формировании своего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации" в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 34, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 и Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский гуманитарно-технологический колледж», утвержденного приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 04 августа 2015 г. № 3808.

2. Задачи участия обучающихся и (или) родителей (законных представителей несовершеннолетних) в формировании содержания профессионального образования

2.1. Реализация данного права способствует формированию необходимых для жизни навыков и общих компетенций:

- способности самостоятельно принимать решения и нести за них ответственность;
- стремление к самосовершенствованию, творческой самореализации;
- ориентация на социальное и профессиональное самоопределение и самореализацию;
- чувство собственного достоинства.

3. Формы и порядок участия обучающихся и (или) родителей (законных представителей несовершеннолетних) в формировании содержания профессионального образования

3.1. Обучающиеся имеют право участвовать в распределении вариативной части образовательной программы среднего профессионального образования, при этом колледж предоставляет обучающимся участвовать в распределении вариативной части ОПОП на этапе разработки образовательной программы среднего профессионального образования через анкетирование и работу студенческого совета.

3.2. Обучающиеся могут вносить предложения о внесении корректив в утвержденную образовательную программу среднего профессионального образования.

3.3. Обучающиеся могут участвовать в формировании образовательной программы в соответствии с Положением об организации учебного процесса по индивидуальному графику.

3.4. Изучать дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, преподаваемые в колледже, не предусмотренные учебным планом образовательной программы среднего профессионального образования, которые осваивают обучающиеся.

3.5. Предлагать тематику курсовых и дипломных работ (проектов).

3.6. Предлагать формы проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с учетом своих возможностей и способностей.

3.7. Предлагать формы самостоятельной работы.

3.8. При изучении дисциплины, МДК, ПМ использовать любой доступный материал, в том числе, выходящий за пределы программ и учебных пособий.

3.9. Оценивать содержание, качество и организацию образовательного процесса через официальный сайт колледжа.

4. Обязанности администрации колледжа по реализации прав обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования

Для участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования администрация колледжа:

4.1. Доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о праве участвовать в формировании содержания своего профессионального образования во время поступления и проводит разъяснительные работы в период обучения;

4.2. Стимулирует активность обучающихся в этом направлении через формирование положительного отношения среди педагогов и обучающихся к реализации данного права;

4.3. Проводит индивидуальную работу с обучающимися, которые намерены участвовать в формировании содержания своего профессионального образования;

4.4. Проводит с обучающимися заседания, на которых обсуждаются законность и рациональность предложенных изменений, дополнений в содержание профессионального образования;

4.5. Осуществляет постоянный контроль за ходом внесения предложений в содержание профессионального образования принятых предложений.

5. Обязанности обучающихся, реализующих право участвовать в формировании содержания своего профессионального образования и случаи ограничения права

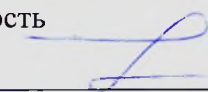
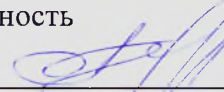
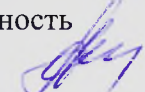
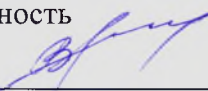
5.1. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;
- своевременно выполнять задания, предусмотренные утвержденным учебным планом;
- вносить рациональные предложения по формированию содержания своего профессионального образования.

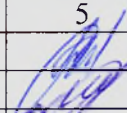
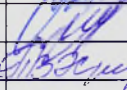
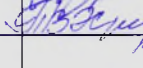
5.2. Ограничение права участия обучающихся колледжа в формировании содержания своего профессионального образования возможно в следующих случаях (ст.34 п.4 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»):

- осуществление данного права препятствуют реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- обучающиеся осваивают образовательные программы среднего профессионального образования в рамках договора о целевом обучении.

Лист согласования

Разработал:	Согласовано:
Заместитель директора по НМР	Заместитель директора по УР
Должность  Тутынина Н.И.	Должность  Словцова Г.А.
Подпись Ф.И.О. «30» 08 2018 г.	Подпись Ф.И.О. «30» 08 2018 г.
Дата	Дата
	Заместитель директора по ПОП
	Должность  Андросова И.В.
	Подпись Ф.И.О. «30» 08 2018 г.
	Дата
	Заместитель директора по ВР
	Должность  Серопян В. Р.
	Подпись Ф.И.О. «30» 08 2018 г.
	Дата
	Должность
Подпись Ф.И.О. « » 2018 г.	
Дата	

Лист ознакомления

№ п/п	Обозначение (код) документа и изменения к нему	Фамилия И.О. работника, ознакомившегося с документом	Должность работника, ознакомившегося с документом	Подпись	Дата	Приме чания
1	2	3	4	5	6	7
1.	КGTK-СМК-П-63-2016	Коноваленко Т.Г.	зав. отделением		01.09.18	
2.	КGTK-СМК-П-63-2016	Руденко И.А.	зав. отделением		01.09.18	
3.	КGTK-СМК-П-63-2016	Христенко Т.В.	зав. отделением		01.09.18	
4.	КGTK-СМК-П-63-2016					
5.	КGTK-СМК-П-63-2016					
6.	КGTK-СМК-П-63-2016					
7.	КGTK-СМК-П-63-2016					
8.	КGTK-СМК-П-63-2016					
9.	КGTK-СМК-П-63-2016					
10.	КGTK-СМК-П-63-2016					
11.	КGTK-СМК-П-63-2016					
12.	КGTK-СМК-П-63-2016					
13.	КGTK-СМК-П-63-2016					
14.	КGTK-СМК-П-63-2016					
15.	КGTK-СМК-П-63-2016					
16.	КGTK-СМК-П-63-2016					
17.	КGTK-СМК-П-63-2016					
18.	КGTK-СМК-П-63-2016					
19.	КGTK-СМК-П-63-2016					
20.	КGTK-СМК-П-63-2016					
21.	КGTK-СМК-П-63-2016					
22.	КGTK-СМК-П-63-2016					
23.	КGTK-СМК-П-63-2016					
24.	КGTK-СМК-П-63-2016					
25.	КGTK-СМК-П-63-2016					
26.	КGTK-СМК-П-63-2016					
27.	КGTK-СМК-П-63-2016					
28.	КGTK-СМК-П-63-2016					
29.	КGTK-СМК-П-63-2016					
30.	КGTK-СМК-П-63-2016					
31.	КGTK-СМК-П-63-2016					
32.	КGTK-СМК-П-63-2016					
33.	КGTK-СМК-П-63-2016					
34.	КGTK-СМК-П-63-2016					